

# ĮMONĖS, ĮSTAIGOS, ARBA ORGANIZACIJOS PAVADINIMAS

## ... POSĖDŽIO PROTOKOLAS

2016-06-16 (protokolo data)  
Vilnius (protokolo surašymo vieta)

Posėdis įvyko 2016-06-16 įrašome datą, kada vyko posėdis (posėdžio data)

Posėdžio pirmininkas pirmininko Vardas ir Pavardė Pavardenis (į protokolą įrašome, kas pirmininkauja posėdžiui)

Posėdžio sekretorius sekretoriaus, sekretorės Vardas ir Pavardė (įrašome posėdžio sekretorių, sekretorę)

Dalyvavo: (surašomi visi posėdžio dalyviai)  
dalyvio Vardas ir Pavardė

DARBOTVARKĖ: (surašomi visi posėdyje svarstyti klausimai)  
XX. darbotvarkės klausimas.

SVARSYTA. Pirmas darbotvarkės klausimas.

PRANEŠĖJAS: (surašomi visi posėdžio pranešėjai šiuo klausimu)pranešėjo Vardas ir Pavardė.  
Pranešimo turinys.

PASISAKĖ. (surašomi visi pasisakiusieji šiuo klausimu dalyviai)pasisakiusiojo Vardas ir Pavardė.  
Pasisakymo turinys.

NUTARTA: (surašomi visi šiuo klausimu nutarimai) nutarimas šiuo posėdžio darbotvarkės klausimu.

Posėdžio pirmininkas

posėdžio pirmininko Vardas ir Pavardės

Posėdžio sekretorius

posėdžio sekretoriaus, sekretorės, Vardas ir Pavardė